

**UMOWA NR/2020/AZ
UCZESTNICTWA W PROJEKCIE AKTYWNI ZAWODOWO W DOROHUSKU**

zawarta w dniu roku w Dorohusku pomiędzy:
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Dorohusku,
zwanym w dalszej części umowy **Beneficjentem, reprezentowanym w dalszej części
przez koordynatora Ewelinę Kosowską-Kozaczuk**

a Uczniem/Uczennicą: _____

zamieszkałą/ym: _____

PESEL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

zwaną/nym dalej **Uczestniczką/Uczestnikiem**

§1.

1. Przedmiotem umowy jest udział w projekcie *Aktywni zawodowo w Dorohusku* współfinansowanym przez Unię Europejską z środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 12. *Edukacja, kwalifikacje i kompetencje* Działanie 12.4. *Kształcenie zawodowe* w okresie od do
2. Wsparcie w ramach projektu obejmuje:

Zadanie 1. Zajęcia rozwijające kompetencje i umiejętności zawodowe	Warsztaty stolarskie – 30 godz.	
	Pracownia krawiecka – 30 godz.	
	Ozdoby dekoracyjne z elementami florystyki – 30 godz.	
	Mała poligrafia – 30 godz.	
	Wyroby cukiernicze-ich zdobienie i serwowanie – 30 godz.	
	Dekorowanie stołów – 30 godz.	
Zadanie 2. Zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe	Z matematyką za Pan Brat (koło matematyczne) – 30 godz.	

§2.

Beneficjent zobowiązuje się do:

- 1) organizacji wszystkich form wsparcia, o których mowa w §1 ust.2 zgodnie z programami zatwierdzonymi do realizacji przez Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Dorohusku i harmonogramami
- 2) przeprowadzenia odrębnej rekrutacji na 150-godzinny staż uczniowski realizowany u pracodawcy (zgodnie z kryteriami kwalifikowalności §6 ust.5 Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie) oraz rekrutacji na 30-godzinne zajęcia praktyczne w pracowniach szkolnych (zgodnie z kryteriami kwalifikowalności §7 ust.5 Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie) w terminie 01-30 października 20... roku oraz bezwzględnego poinformowania o wynikach rekrutacji (e-mailowo, telefonicznie lub osobiście).
- 3) zapewnienia miejsc stażu zawodowego w zakładzie spełniającym wysokie standardy u pracodawcy, który wyznaczy opiekuna stażysty;
- 4) zapewnienia bezpłatnie dla Uczestniczki/Uczestnika staży uczniowskich:
 - a) Ubrania ochronne
 - b) Pokrycie kosztów transportu
 - c) Stypendium za odbyte staże uczniowskie
 - d) Drugie śniadania dla Uczestników/Uczestniczek realizujących staże uczniowskie



- e) Opiekę Opiekuna stażysty z ramienia pracodawcy – odrębnie dla każdej grupy,
 - f) opiekę nauczycieli-specjalistów SOSW – odrębnie dla każdej grupy,
 - g) wypłaty stypendium za ukończony staż uczniowski w wysokości 1 500,00 zł (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych);
 - h) zwrot/pokrycie kosztów dojazdu z miejsca zamieszkania na obszarach wiejskich do miejsca odbywania stażu;
- 5) wydania zaświadczeń i/lub certyfikatów potwierdzających odbyte zajęcia rozwijające kompetencje i umiejętności zawodowe i zajęcia rozwijające kompetencje kluczowe oraz ukończenie praktyk/staży, o ile absencja nie przekroczy 20% nieobecności usprawiedliwionych;

§ 3.

Całkowity koszt udziału w projekcie wynosi 25 261,33 zł (słownie: dwadzieścia pięć tysięcy dwieście sześćdziesiąt jeden 33/100 złotych) i jest współfinansowany z środków Europejskiego Funduszu Społecznego, środków krajowych i własnych.

§ 4.

Uczestniczka/Uczestnik zobowiązuje się do zapoznania i przestrzegania *Regulaminu uczestnictwa w projekcie*, w tym zwłaszcza:

- 1) regularnego uczęszczania na zajęcia projektowe, w tym zajęcia praktyczne i staże zawodowe, przez cały okres ich trwania i informowania (telefonicznie lub osobiście) Biura Projektu (SOSW, 22-175 Dorohusk, ul. Graniczna 1) lub Asystenta ds. rekrutacji i monitoringu (Agnieszka Popek tel. 721 584 881 lub Koordynatora (Ewelina Kosowska-Kozaczuk tel. 517 671 524) o przewidywanej absencji (spowodowanej chorobą lub innymi uzasadnionymi przyczynami), natychmiast po zaistnieniu okoliczności uniemożliwiających obecność,
- 2) punktualnego przychodzenia na zajęcia projektowe,
- 3) podpisania *Umowy na odbycie stażu uczniowskiego* przed dniem rozpoczęcia stażu;
- 4) podpisania *Umowy na odbycie zajęć praktycznych* przed dniem rozpoczęcia praktyk;
- 5) nieopuszczania praktyk/stażu przed ich zakończeniem i przestrzegania godzin ustalonych przerw w czasie praktyk/staży,
- 6) współpracy z Beneficjentem w zakresie monitorowania efektów udziału w zajęciach projektowych, w tym wypełniania ankiet ewaluacyjnych,

§ 5.

Beneficjent skreśla z listy Uczestników/Uczestniczek i rozwiązuje bez wypowiedzenia niniejszą umowę w przypadku nieuczęszczania lub nieusprawiedliwienia nieobecności przez Uczestnika/Uczestniczkę na zajęciach po opuszczeniu 20% liczby godzin zajęć projektowych, o których mowa w §1 ust. 2.

§ 6.

1. Uczestnik/Uczestniczka może rozwiązać niniejszą umowę z udokumentowanych, ważnych przyczyn losowych, z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Oświadczenie Uczestnika/Uczestniczki o rozwiązaniu umowy musi zostać złożone pod rygorem nieważności na piśmie w Biurze Projektu, ul. Graniczna 1 w Dorohusku.

§ 7.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

§ 9

W przypadku ewentualnych sporów strony dążyć będą do rozstrzygnięć polubownych, a w razie braku porozumienia spory rozstrzygać będzie właściwy Sąd Powszechny.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.